附件1

报送政工专业高（中、初）级职务任职 资格评审材料的目录及要求

**一、单位党委（党组）的推荐报告(附人员花名册)一式二份**

**二、主卷材料一套(高级政工师)**

1、封面

2、《评审高级政工师任职资格简明登记表》一份

3、《思想政治工作人员专业职务申报表》一份

4、公示材料一份

5、群众评议材料一份

6、单位党组织对被推荐人的考核材料一份

7、政工专业代表作品复印件(按发表时间先后顺序排列；发表在期刊上的复印时需要带有CN刊号的封面、目录、正文，报纸上的需要带有CN刊号的刊头、版面号、正文)；申报高级政工师的三篇代表作品应是取得中级专业职务以来在报刊上公开发表的，其中应有2篇在省部级以上报刊发表；申报政工师的一篇代表作品应是取得初级专业职务以来在报刊上公开发表的；转评人员申报晋升政工职称的，其作品应是在转任政工岗位后公开发表的

8、学历（学位）证书、外语（古汉语）考试合格证复印件；其中，申报对象的学历、学位按照《中共中央办公厅、国务院办公厅关于转发〈中央组织部、人事部、教育部、国务院学位委员会关于加强和规范干部学历、学位管理工作的意见〉的通知》(厅字〔2002〕4号)和《中组部关于干部学历、学位检查清理实施意见的通知》(组厅字〔2002〕9号)等文件规定办理

9、中级专业职务资格证书、聘书( 申报政工师需初级专业职务资格证书、聘书)复印件

10、主要获奖(奖励)证书复印件（市厅级以上表彰、奖励）

**三、副卷材料(高级政工师)**

1、《思想政治工作人员专业职务申报表》一式二份

2、《评审高级政工师任职资格简明登记表》一式十五份

**四、报送单位需提供申报人员的学历证书、外语（古汉语）考试合格证、任职（专业技术）资格证书、聘任证书（或聘任表）、发表作品、获奖证件等原件。**

中、初级的评审材料与高级政工师材料基本相同。

**五、填报要求**

主、副卷材料应统一打印，主卷材料按顺序装订。其中，业务工作报告不超过1000字，重点突出思想政治工作业绩；组织考核材料不超过500字；群众评议材料不超过200字。具体打印格式为：

1、纸张大小：A4型(有关证明材料按此比例缩印)

2、打印字体及字号：中文---方正小标宋、仿宋

其中：标题----方正小标宋，二号

 正文----仿宋，三号

3、字间距：标准

4、行间距：单倍

**申报高级政工师评审材料**

(主 卷)

姓 名：

单 位：

申报职务：

 二〇一七年 月 日

**评 审 材 料 目 录**

1、《评审高级政工师任职资格简明登记表》

2、《思想政治工作人员专业职务申报表》

3、公示材料

4、群众评议材料

5、组织考核材料

6、政工专业代表作品复印件

7、学历证书、外语考试合格证书复印件

8、中级职务资格证书、聘书复印件

9、主要获奖(奖励)证书复印件

10、其他

**评审高级政工师任职资格简明登记表**

 单位（市、省直单位、省属企业）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出 生年 月 |  | 参加工作时间 |  |
| 何年何月何校毕业 |  | 学 历 |  |
| 在何单位何部门任何职 |  |
| 受聘政工师年 月 |  | 受聘其它专业技术职务起止时间 |  | 从事政工工作累计年限 |  |
| **主 要 工 作 简 历** |
| 自何年、月至何年、月 | 何地、何单位、何部门工作 | 职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **主 要 奖 惩 情 况** |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **外语（古汉语）考试情况** |
| 外语（古汉语）考试情况 | 时 间 | 语种及类别 | 主考单位 | 成 绩 | 是否免试 |
|  |  |  |  |  |
| **主 要 代 表 作 品** |
| 发表时间 | 作 品 题 目 | 报刊名称 | 类 别 |
| (CN)刊号 | 内刊 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **组 织 审 核 意 见** |
| 审核情况 | 审核单位盖章 | 审核人姓名及职务 | 日 期 |
|  |  |  |  |
| **中 级 评 委 会 评 审 情 况** |
| 参加表决人数 | 赞成人数 | 反对人数 | 公示结果 |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **公 示 情 况**公 示 时 间： 公 示 地 点：公 示 结 果： 盖 章 年 月 日 |

|  |
| --- |
|  **群众评议材料** 时 间： 地 点：主持人姓名： 单 位： 职 务：出席人姓名： 部 门： 职 务：综合评议意见：    盖 章 年 月 日 |

注：参加群众评议人数应不少于5人。

|  |
| --- |
| **组织考核材料**  盖 章 年 月 日 |